



УПРАВЛЕНИЕ АЛТАЙСКОГО КРАЯ ПО ПИЩЕВОЙ, ПЕРЕРАБАТЫВАЮЩЕЙ,
ФАРМАЦЕВТИЧЕСКОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ И БИОТЕХНОЛОГИЯМ

П Р И К А З

« 10 » сентября 2014г.

№ 2

г. Барнаул

Об утверждении Квалификационных требований к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей государственных гражданских служащих управления

В целях повышения профессионального уровня лиц, замещающих должности государственной гражданской службы в управлении Алтайского края по пищевой, перерабатывающей, фармацевтической промышленности и биотехнологиям, в соответствии со статьей 11 закона Алтайского края от 28.10.2005 № 78-ЗС «О государственной гражданской службе Алтайского края», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые Квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей государственных гражданских служащих управления Алтайского края по пищевой, перерабатывающей, фармацевтической промышленности и биотехнологиям.

2. Приказ управления от 10.04.2012 № 9 «Об утверждении Квалификационных требований к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей государственных гражданских служащих управления» признать утратившим силу.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления

Т.А. Зеленина

Приложение
к приказу управления Алтайского
края по пищевой, перерабатываю-
щей, фармацевтической промышлен-
ности и биотехнологиям
от 10.01.2014 № 2

Квалификационные требования
к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения
должностных обязанностей государственных гражданских служащих управ-
ления Алтайского края по пищевой, перерабатывающей, фармацевтической
промышленности и биотехнологиям

1. Общие положения

1.1. Общими квалификационными требованиями к профессиональным знаниям государственных гражданских служащих, замещающих должности государственной гражданской службы всех категорий и групп в управлении Алтайского края по пищевой, перерабатывающей, фармацевтической промышленности и биотехнологиям (далее – «управление»), являются:

знание Конституции Российской Федерации, Устава (Основного Закона) Алтайского края;

знание федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Алтайского края, соответствующих направлениям деятельности управления, применительно к исполнению должностных обязанностей;

знание основных принципов построения и функционирования системы государственной службы;

знание принципов гражданской службы, требований к служебному поведению государственного гражданского служащего;

знание основных прав и основных обязанностей государственного гражданского служащего, а также ограничений и запретов, связанных с гражданской службой;

знание основ государственного и муниципального управления;

знание нормативных правовых актов, регламентирующих служебную деятельность;

знание аппаратного и программного обеспечения;

знание возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в государственных органах, включая использование возможностей межведомственного взаимодействия;

знание общих вопросов в области информационной безопасности;

наличие специальных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей.

Специальные профессиональные знания подтверждаются документом государственного образца об образовании и о квалификации по направлениям подготовки (специальностям), соответствующим направлениям деятельности структурного подразделения управления. В случае если специальные профессиональные знания, подтвержденные документом государственного образца об образовании и о квалификации, не соответствуют направлениям деятельности структурного подразделения управления, учитывается документ государственного образца о профессиональной переподготовке по направлениям (специальностям) профессионального образования, соответствующим направлениям деятельности структурного подразделения управления.

1.2. Общими квалификационными требованиями к профессиональным навыкам государственных гражданских служащих, замещающих должности государственной гражданской службы всех категорий и групп в управлении, являются:

владение современными информационно-коммуникационными средствами и технологиями, включая навыки работы с внутренними и периферийными устройствами компьютера, информационно-телекоммуникационными сетями, основными (базовыми) программными продуктами, базами данных, навыки управления электронной почтой;

владение официально-деловым стилем современного русского литературного языка.

2. Специальные квалификационные требования

к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей государственных гражданских служащих, замещающих в управлении должности категории «Руководители»

2.1. К государственному гражданскому служащему, замещающему в управлении должность государственной гражданской службы категории «Руководители» высшей группы, предъявляются следующие квалификационные требования:

наличие специальных знаний, подтвержденных документом государственного образца о высшем образовании, по одному из направлений подготовки (специальности): «государственное и муниципальное управление», «управление персоналом», «юриспруденция» или по направлениям подготовки (специальностям), соответствующим направлениям деятельности управления;

наличие знаний правовых аспектов в области информационно-коммуникационных технологий, в сфере предоставления государственных услуг населению и организациям, а также знаний программных документов и

приоритетов государственной политики в области информационно-коммуникационных технологий, основ проектного управления;

наличие навыков организационной работы, системного подхода к решению задач, принятия управленческих решений, аналитической работы, осуществления контроля, ведения деловых переговоров, разрешения конфликтов, владения приемами выстраивания межличностных отношений, определения мотивации поведения подчиненных, публичных выступлений, взаимодействия со средствами массовой информации, стратегического планирования и управления групповой деятельностью с учетом возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в государственных органах, работы с системами управления проектами, других навыков, необходимых для исполнения должностных обязанностей.

2.2. К государственному гражданскому служащему, замещающему в управлении должность государственной гражданской службы категории «Руководители» главной группы, предъявляются следующие квалификационные требования:

наличие специальных знаний, подтвержденных документом государственного образца о высшем образовании, по направлению подготовки (специальности): «государственное и муниципальное управление» или по направлениям подготовки (специальностям), соответствующим направлениям деятельности управления;

наличие знаний правовых аспектов в области информационно-коммуникационных технологий, в сфере предоставления государственных услуг населению и организациям, а также знаний программных документов и приоритетов государственной политики в области информационно-коммуникационных технологий, основ проектного управления;

наличие навыков планирования управленческой деятельности, организационной работы, системного подхода к решению задач, принятия управленческих решений, аналитической работы, систематизации и подготовки информационных материалов, нормотворческой деятельности, осуществления контроля, ведения деловых переговоров, разрешения конфликтов, владения приемами выстраивания межличностных отношений, определения мотивации поведения подчиненных, публичных выступлений, стратегического планирования и управления групповой деятельностью с учетом возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в государственных органах, работы с системами управления проектами, взаимодействия со средствами массовой информации, работы с системами управления проектами, других навыков, необходимых для исполнения должностных обязанностей.

3. Специальные квалификационные требования

к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей государственных гражданских служащих, замещающих в управлении должности категории «Специалисты»

3.1. К государственному гражданскому служащему, замещающему в управлении должность государственной гражданской службы категории «Специалисты» ведущей группы, предъявляются следующие квалификационные требования:

а) наличие специальных знаний, подтвержденных документом государственного образца о высшем образовании, по направлениям подготовки (специальностям), соответствующим направлениям деятельности структурного подразделения управления;

б) наличие навыков планирования служебной деятельности, организационной работы, аналитической работы, нормотворческой деятельности, систематизации и подготовки информационных материалов, ведения деловых переговоров, владения приемами выстраивания межличностных отношений, подготовки профессиональных заключений, консультирования, публичных выступлений, других навыков, необходимых для исполнения должностных обязанностей.

3.2. К государственному гражданскому служащему, замещающему в управлении должность государственной гражданской службы категории «Специалисты» старшей группы, предъявляются следующие квалификационные требования:

а) наличие специальных знаний, подтвержденных документом государственного образца о высшем образовании, по направлениям подготовки (специальностям), соответствующим направлениям деятельности структурного подразделения управления;

б) наличие навыков аналитической работы, нормотворческой деятельности, систематизации и подготовки информационных материалов, владения приемами выстраивания межличностных отношений, консультирования, других навыков, необходимых для исполнения должностных обязанностей.

4. Специальные квалификационные требования

к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей государственных гражданских служащих, замещающих в управлении должности категории «Обеспечивающие специалисты»

4.1. К государственному гражданскому служащему, замещающему в управлении должность государственной гражданской службы категории «Обеспечивающие специалисты» старшей группы, предъявляются следующие квалификационные требования:

а) наличие специальных знаний, подтвержденных документом государственного образца о высшем образовании, среднем профессиональном

образовании по направлениям подготовки (специальностям), соответствующим направлениям деятельности структурного подразделения управления;

б) наличие навыков аналитической работы, систематизации и подготовки информационных материалов, владения приемами выстраивания межличностных отношений, консультирования, других навыков, необходимых для исполнения должностных обязанностей.

4.2. К государственным гражданским служащим, замещающим в управлении должности категории «Обеспечивающие специалисты», в чьи должностные обязанности входят функции по организации, развитию системы защиты государственной тайны и иной информации, предъявляются такие дополнительные квалификационные требования как наличие знаний и навыков работы с системами взаимодействия с государственными органами, органами местного самоуправления, гражданами и организациями, техническими, криптографическими, программными и другими средствами, предназначенными для защиты информации и сведений, составляющих государственную тайну.

4.3. К государственным гражданским служащим, замещающим в управлении должности категории «Обеспечивающие специалисты», в чьи должностные обязанности входят вопросы внедрения информационно-коммуникационных технологий, функции по созданию, развитию и администрированию информационных систем, предъявляются такие дополнительные квалификационные требования как наличие знаний и навыков работы с системами взаимодействия с государственными органами, органами местного самоуправления, гражданами и организациями, с системами управления эксплуатацией информационных систем, государственными информационными ресурсами, электронными архивами, системами информационной безопасности, информационно-аналитическими системами, обеспечивающими сбор, обработку, хранение и анализ данных.